



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

s) Los organismos seccionales, informarán oportunamente a la ciudadanía de las resoluciones que adoptaren, mediante la publicación de las actas de las respectivas sesiones de estos cuerpos colegiado, así como  
DIRECTORIO DE LAS EMPRESAS PÚBLICAS Y OTRAS INSTITUCIONES (Resoluciones y Actas de las Sesiones)

| Descripción de la temática                                                        | Número y fecha del Acta           | Link para descargar el Acta de la Sesión                                                                                                                                                                              | Resumen de la resolución                                                                                                                     | Número y fecha                    | Instancia que emite la resolución | Link para descargar el documento de la resolución                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SESIÓN ORDINARIA                                                                  | ACTA # 08 DEL 26 DE ABRIL DE 2023 | <a href="https://www.gadparroquiabolivar.gob.ec/images/cwattachments/89_777da195090fd6263c8f338e407dd1f3.pdf">https://www.gadparroquiabolivar.gob.ec/images/cwattachments/89_777da195090fd6263c8f338e407dd1f3.pdf</a> | RESUELVEN ASIGNAR A LA LICENCIADA MAGALY APONTE SECRETARIA - TESORERA QUE REALICE EL PROCESO PARA SUBIR LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO 2022 | ACTA # 08 DEL 26 DE ABRIL DE 2023 | JUNTA PARROQUIAL                  | <a href="https://www.gadparroquiabolivar.gob.ec/images/cwattachments/89_777da195090fd6263c8f338e407dd1f3.pdf">https://www.gadparroquiabolivar.gob.ec/images/cwattachments/89_777da195090fd6263c8f338e407dd1f3.pdf</a> |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                            |                                   |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                              |                                   | 30/4/2023                         |                                                                                                                                                                                                                       |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                  |                                   |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                              |                                   | MENSUAL                           |                                                                                                                                                                                                                       |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL s):              |                                   |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                              |                                   | LCDA. MAGALY APONTE               |                                                                                                                                                                                                                       |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: |                                   |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                              |                                   | parroquia_bolivar@yahoo.com       |                                                                                                                                                                                                                       |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  |                                   |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                              |                                   | (03)2574067                       |                                                                                                                                                                                                                       |